

Personeelsformulier 2017

LET OP: Vul dit formulier volledig in en zorg voor de ondertekening door zowel de werkgever als de werknemer. Volledige invulling zorgt ervoor dat bij een (belasting)controle geen problemen ontstaan.

Werkgever:

Gegevens werknemer:

Naam en voorletters:

Bij gehuwde vrouwen is vanaf 1 juli 2006 uitsluitend de geboortenaam toegestaan

Naam echtgenoot:

Naam echtgenoot vermelden op de loonstrook: ja / nee

Adres:

Adresvermelding volgens de inschrijving bevolkingsregister

Postcode:

Plaats:

Privé E-mail adres:

Dit e-mail adres wordt gebruikt om een elektronische loonstrook en jaaropgave naar te versturen, dus géén bedrijfs e-mailadres.

Gewenst wachtwoord:

Het is mogelijk om de loonstrook te beveiligen met een wachtwoord

Sofi-nummer (Burgerservicenummer):

Geslacht: man / vrouw

ID-Soort:

Een rijbewijs is NIET toegestaan

ID-Nummer:

ID Geldig tot:

Nationaliteit: Nederlands

Functie:

Geboortedatum:

Datum in dienst:

Burgerlijke staat:

Bankrekening salaris: **IBANNUMMER**

Let op: zonder IBAN nummer geen betaling mogelijk.

Salaris € bruto per maand/4 weken

Reiskosten € bruto per maand/4-weeken

Onkosten € bruto per maand/4-weeken

Auto van de zaak ja/nee indien ja: Catalogusprijs: €

Eigen bijdrage auto van de zaak € per maand/4-weeken

Merk en type auto:

Kenteken:

CO2 Uitstoot: gram/kg

Datum deel I:

Bijtellingspercentage:%

Indien bijtelling 0%, verklaring geen prive gebruik

van de belastingdienst aanwezig ja/nee

Wilt u dit formulier zo spoedig mogelijk bij uw werkgever inleveren.

Contractsoort: Onbepaalde tijd Bepaalde tijd
 Indien bepaalde tijd: einddatum contract

Arbeidsduur Full-time Part-time
 Aantal uren per week

Aantal uren per dag (indien vast)

Aantal dagen per week (indien vast)

Lunch inhouding ja / nee , zo ja voor dagen

Werkrooster (uren/dag)	Ma	Di	Wo	Do	Vr	Za	Zo
Oneven weken							
Even weken							

Datum uit dienst:

Informatie in verband met eventuele heffingskortingen en/of afdrachtsverminderingen

Heeft of had de werknemer direct voorafgaande aan deze arbeidsovereenkomst een uitkering? Ja / Nee

Zo ja, welke uitkering:

WAO/WIA/WGA Wajong
 WW ANW (minimaal 2 jaar)
 Bijstand (Wwb, IOAW, IOAZ)
 Anders, namelijk

Advies is om voor dat u een uitkeringsgerechtigde in dienst neemt altijd contact op te nemen met Ronald Nijveld om te bekijken of één van de regelingen van toepassing kan zijn. Op de laatste pagina vindt u enige uitleg over de premiekortingen. Detailinformatie vindt u in hoofdstuk 5 van het Handboek Loonheffingen 2017.

Wilt u dit formulier zo spoedig mogelijk bij uw werkgever inleveren.

Loonheffingskorting toepassen:

De loonheffingskorting is een korting op de loonbelasting/premie volksverzekeringen. Uw werkgever of uitkeringsinstantie past de heffingskortingen die voor u gelden, automatisch toe. De loonheffingskorting mag maar door één werkgever of uitkeringsinstantie tegelijk worden toegepast. Kruis "ja" aan als u wilt dat uw werkgever of uitkeringsinstantie de loonheffingskorting toepast. Als er een wijziging is, moet u uw werkgever of uitkeringsinstantie schriftelijk verzoeken met de wijziging rekening te houden. Dit kunt u doen door een nieuwe "Opgaaf gegevens voor de loonheffingen" in te vullen en in te leveren.

Wilt u dat deze werkgever de loonheffingskorting toepast:

JA vanaf

NEE vanaf

Aandachtspunten

Als u geen opgaaf doet

Als u uw persoonlijke gegevens niet opgeeft, moet uw werkgever of uitkeringsinstantie 52% loonbelasting/premie volksverzekeringen inhouden. Dit is het hoogste belastingtarief. Verder moet uw werkgever over uw hele loon de premies werknemersverzekeringen en de inkomensafhankelijke bijdrage Zorgverzekeringswet berekenen. Hetzelfde geldt als u onjuiste persoonlijke gegevens invult, of als u zich niet identificeert.

Voorlopige teruggaaf

Als u de algemene heffingskorting maandelijks van de Belastingdienst krijgt in de vorm van een voorlopige teruggaaf (VT), moet u de uitbetaling direct laten herzien of stopzetten wanneer u gaat werken. Anders krijgt u mogelijk te veel heffingskorting, omdat uw werkgever ook (een gedeelte van) de algemene heffingskorting verrekenet met uw loon. Het te veel ontvangen bedrag moet u terugbetalen aan de Belastingdienst. Voor meer informatie kunt u contact opnemen met de BelastingTelefoon: 0800 - 0543.

Bijstandsuitkering

Als u gaat werken naast uw bijstandsuitkering, moet uw werkgever de loonheffingskorting toepassen. De Sociale Dienst doet dit alleen als uw werkgever de loonheffingskorting niet volledig kan toepassen.

AOW-uitkering

Als u als alleenstaande of alleenstaande ouder een AOW-uitkering ontvangt, heeft u mogelijk recht op de aanvullende ouderenkorting. U kunt de loonheffingskorting dan het beste laten toepassen door de Sociale Verzekeringsbank.

Ondergetekenden verklaren bovenstaande gegevens gecontroleerd te hebben en waar nodig zijn deze voorzien van correcties. Wilt u tevens een actuele kopie van het ID-bewijs toevoegen. (**een rijbewijs is NIET toegestaan**)

Datum:

Werkgever: Handtekening:

Werknemer:

Naam:

(naam ondertekenaar namens de werkgever)

Wilt u dit formulier zo spoedig mogelijk bij uw werkgever inleveren.

Informatie over premievrijstellingen (deze pagina betreft 2016 en moet nog bijgewerkt worden na verschijnen handboek loonheffingen 2017)

Premiekorting oudere werknemers.

Is van toepassing bij het in dienst nemen van een uitkeringsgerechtigde die 56 jaar of ouder is. Bij een dienstverband van tenminste 36 uur bedraagt de premiekorting € 7.000 per jaar. De premiekorting mag worden toegepast zolang de dienstbetrekking bestaat, maar maximaal 3 jaar en uiterlijk totdat de werknemer de AOW-leeftijd bereikt. De hoogte van de uitkering is niet van belang, het mag ook een gedeeltelijke uitkering zijn. Om in aanmerking te komen voor deze premiekorting moet de werknemer een **verklaring aanvragen** bij zijn uitkeringsinstantie.

Premiekorting arbeidsgehandicapte werknemers.

Is van toepassing als u een werknemer in dienst neemt die direct voordat hij in dienst komt

- Recht heeft op een WIA uitkering
- Recht heeft op een Wajong uitkering of Wajong arbeidsondersteuning
- Een indicatiebeschikking heeft als bedoeld in artikel 11 Wet Sociale werkvoorziening
- Aanvullende voorwaarden, zie pagina 60 Handboek loonheffingen 2015

Premiekorting jongere werknemers (vanaf 1 juli 2014)

Is van toepassing als u in 2017 een werknemer in dienst neemt in de leeftijd van 18 tot 27 jaar en deze werknemer direct voordat hij in dienst komt recht heeft op een WW- uitkering of een uitkering op grond van de Participatiewet. De arbeidsovereenkomst moet worden aangegaan voor ten minste 32 uur per week met een duur van tenminste 6 maanden. De korting geldt uiterlijk tot en met 31 december 2017 en bedraagt maximaal € 3.500 per jaar. De korting wordt maximaal 2 jaar verleend. U kunt de premiekorting alleen toepassen voor werknemers die u vóór 1 januari 2016 in dienst neemt.

Premievrijstelling marginale arbeid

Als u een uitkeringsgerechtigde in dienst neemt voor niet meer dan 6 aaneengesloten weken kunt u **op verzoek** onder voorwaarden vrijstelling krijgen voor de premies werknemersverzekeringen